



DATE : Juin 2026

OBJET : Appel à candidatures – Comité d’examen d’agrément des établissements de santé et de programme en résidence dentaire

Nous recherchons trois (3) membres pour siéger au sein de notre Comité d’examen d’agrément des établissements de santé et de programme en résidence dentaire pour un mandat de trois ans qui entrera en vigueur de 2026 à 2029. Le comité est responsable d’examiner les rapports de visite d’agrément, les rapports de progrès et d’autres demandes concernant les services dentaires des établissements de santé et les programmes en résidence dentaire.

Activités du comité

- Examiner les rapports de visite d’agrément et les rapports de progrès concernant les services dentaires des établissements de santé et les programmes en résidence dentaire afin de déterminer si des documents supplémentaires sont nécessaires et de prendre une décision finale quant au statut d’agrément des programmes.
- Examiner les présentations des revues annuelles du programme et les autres documents connexes.
- Examiner les demandes d’agrément émanant de nouveaux programmes.

Qualifications

Le candidat ou la candidate doit respecter les conditions suivantes :

- Un(e) (1) dentiste en exercice, affilié(e) à un service ou à un établissement dentaire hospitalier, inscrit(e) et en règle auprès de l’organisme provincial de réglementation de sa province, et ne faisant l’objet d’aucune mesure disciplinaire en cours.
OU
- Un(e) (1) dentiste en exercice, affilié(e) à un programme de résidence en médecine générale, inscrit(e) et en règle auprès de l’organisme provincial de réglementation de sa province, et ne faisant l’objet d’aucune mesure disciplinaire en cours.
OU
- Une (1) personne avec une expérience ou une expertise dans des programmes de résidence en médecine dentaire générale.
- Une participation active au service dentaire d’un établissement de santé en tant

que membre du corps enseignant ou formateur(trice) à temps plein ou à temps partiel.

- Une expertise dans le domaine de la dentisterie, attestée par une formation pertinente, des qualifications professionnelles et une expérience professionnelle ou universitaire.
- Une capacité à respecter le niveau d'engagement décrit ci-dessous.

Compétences souhaitées :

- Une expérience antérieure ou actuelle dans le domaine des techniques d'évaluation formelles.
- Une formation à la sécurité culturelle et à l'humilité à l'égard des peuples autochtones.
- Une formation sur l'équité, la diversité, l'inclusion et l'accessibilité.
- Une expérience antérieure au sein d'un organisme de réglementation.
- Une expérience antérieure en matière d'agrément.
- Une expérience antérieure en tant qu'évaluateur(trice) de la CADC.
- Le bilinguisme (français/anglais) constitue un atout majeur.

Engagement

Les membres du comité doivent :

- Être en mesure d'évaluer objectivement un programme de formation en se basant sur des critères généraux comme le programme d'études, le corps enseignant, les installations, l'évaluation par les étudiants et l'analyse des résultats.
- Faire preuve d'équité, d'impartialité et de confidentialité dans l'exercice de leurs fonctions au sein du comité.
- Consacrer entre quatre (4) et huit (8) jours par année aux activités du comité, notamment à la formation et à l'examen approfondi des documents imprimés ou électroniques.
- Disposer d'une connexion Internet fiable et d'un équipement technologique adapté pour participer à des réunions en ligne.
- Être disponible pour participer à des réunions virtuelles avec le comité au moins quatre fois par année.

Qui peut présenter sa candidature?

Cette possibilité est ouverte à toutes les personnes qui répondent aux exigences énoncées ci-dessus.

Dépenses et rémunérations

Les membres du comité perçoivent des honoraires pour leur participation aux réunions. Les réunions se déroulent généralement en ligne. Si des réunions en présentiel s'avèrent

nécessaires, les membres du comité peuvent demander le remboursement de leurs frais, notamment les frais de déplacement, d'hébergement et les honoraires liés à leur participation à ces réunions.

Si vous souhaitez vous joindre au comité

Veillez fournir :

- Le formulaire de candidature dûment rempli, disponible à l'adresse suivante : <https://www.cdac-cadc.ca/fr/a-propos/joignez-vous-a-nous/>.
- Une copie de votre curriculum vitae à jour.
- Une lettre de présentation expliquant en quoi vos compétences correspondent aux exigences du poste.
- Deux lettres de recommandation.
- Veuillez noter qu'un entretien avec le personnel de la CADC sera mené virtuellement dans le cadre de notre processus d'examen.

Tous les documents doivent être envoyés à l'attention de Georgia Cameron à l'adresse suivante : cdac@cdac-cadc.ca avant le 14 août 2026.